

Anschrift des Antragstellers

ANTRAG

auf Freistellung / Beurlaubung vom Unterricht

(Dieser Antrag ist immer beim Klassenleiter oder Tutor einzureichen!)

Name, Vorname des Schülers: _____

Klasse / Kurs: _____

Zeitraum der Freistellung: _____

Kurze Begründung des Antrages:

Datum

Unterschrift des Antragstellers

Entscheidung des Klassenleiters / Tutors

(danach Abgabe im Sekretariat)

Freistellung bis 2 Tage	Freistellung ab 3 Tage
Antrag genehmigt <input type="checkbox"/>	Antrag befürwortet <input type="checkbox"/>
Antrag nicht genehmigt <input type="checkbox"/>	Antrag nicht befürwortet <input type="checkbox"/>
Begründung zur Vorlage beim Schulleiter (nur bei Anträgen ab 3 Tagen!)	
_____ _____ _____	
_____ Datum	_____ Unterschrift Klassenleiter / Tutor

Eingang im Sekretariat am: _____

Entscheidung des Schulleiters

Der Antrag wird genehmigt.

Der Antrag wird nicht genehmigt.

Datum

Unterschrift Schulleiter

Rücklauf an Klassenleiter / Tutor am (Kopie): _____